

EOSB DEVİR SÜRECİ

Devir için devir eden ve devir alan firmalardan istenen evraklar her hafta yönetim kurulumuzca yapılan toplantıda incelenmektedir.

OSB devir sürecinde her iki firmadan da istenecek evraklar aşağıdaki gibidir;

Devir halinde, **devir edenden**;

- Dilekçe
- Karar defteri fotokopisi
- İmza sirküleri fotokopisi
- Ticaret sicil gazete fotokopisi

Devir halinde, **devir alandan**;

- Dilekçe
- Karar defteri fotokopisi
- İmza sirküleri fotokopisi
- Ticaret sicil gazete fotokopisi
- Devir Alma Bilgi Formu (**Her sayfası kaşeli ve imzalı olacak şekilde**)
- Devir Alma Taahhütnamesi (Noter Onaylı)

Not: Talep edilen işlemlerin EOSB Yönetim Kurulunca onaylanmasına müteakip ilgili firmalarca EOSB Muhasebesi tarafından belirlenecek Güvence Bedelinin EOSB Muhasebesine yatırılması veya teslim edilmesi gerekmektedir.

DEVİR ALAN FİRMA İÇİN DİLEKÇE:

Tarih:

EOSB BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ'NE

..... ait cadde no adresindeki fabrika binasını,
..... yapmak için devir almak istiyoruz.

Bilgilerinize arz ederiz.

İsim :

İletişim Tel :

İmza :

DEVİR EDEN FİRMA İÇİN DİLEKÇE:

Tarih:

EOSB BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ'NE

EOSB cadde no adresindeki fabrika binamı,
..... firmaya devir etmek istiyoruz.

Bilgilerinize arz ederiz.

İsim:

İletişim Tel:

İmza:

DEVİR ALAN FİRMA İÇİN BİLGİ FORMU

“BU BİLGİLER TARAFIMIZCA, GÖREVLİLERİN DIŞINDA HİÇBİR KİMSEYE VERİLMEMEYECEKTİR.”

1. GENEL BİLGİLER:

1.1. KURULUŞ ÜNVANI (Ticaret Siciline Tescili) :

1.2. KURULUŞUN ADRESİ VE TEL. NO.SU :.....

1.3. FİRMANIN KURULUŞ TARİHİ :.....

1.4. KAYITLI OLDUĞU ODA VE TİCARET NO.SU :

1.5. NACE (FAALİYET) KODU :.....

1.6. TESCİL EDİLMİŞ HUKUKİ ŞAHSİYETİN NEV’İ (KOLL. KOM. LTD. A.Ş.) :.....

1.7. KURULUŞUN HAKİKİ ŞAHİS OLMASI HALİNDE;

| | <u>ŞİRKETİN ADI</u> | <u>İŞTİRAKİ%</u> |
|---------------------------------|---------------------|------------------|
| a) İştiraki bulunduğu Şirketler | | |
| | | |
| | | |
| | | |

1.8. KURULUŞUN ŞİRKET OLMASI HALİNDE;

a) Şirket Ortaklarının

| ADLARI | NİSBETLERİ% | SERMAYE |
|--------|-------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

b) Şirketin Devam Müddeti :

2. MALİ BİLGİLER:

2.1. KURULUŞUN TESCİLLİ SERMAYESİ :

2.2. TEŞEBBÜS SAHİBİNİN VE ORTAKLARININ TEŞEBBÜS HARİCİNDE BEYAN ETMEYİ UYGUN GÖRDÜĞÜ DİĞER VARLIKLARI HAKKINDAKİ BİLGİLER

GAYRİMENKUL VARLIĞININ :

| <u>İSİM</u> | <u>CİNSİ</u> | <u>KIYMETİ TL</u> | <u>MENKUL VARLIK TUTARI TL</u> |
|-------------|--------------|-------------------|--------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2.3. KURULUŞTAKİ YABANCI SERMAYE ORTAKLIĞI VARSA NİSBETİ %?
:.....

3. KURULMASI DÜŞÜNÜLEN TESİS HAKKINDA BİLGİLER:

3.1. TESİSİNİZİN HANGİ SANAYİ DALINA GİRDİĞİ

.....

3.2. ÜRETİM KONUNUZUN; TEŞVİK KAPSAMINA GİRİP GİRMEDİĞİ

.....

3.3. MAMÜLLERİNİZİN CİNSİ VE ÇEŞİTLERİ :

3.4. ÜRETİMİ ÖNGÖRÜLEN MAMÜLLERİN YURT İÇİ YILLIK TÜKETİM MİKTARI (İthalat+İç Tüketim) :.....

3.5. KURULMASI DÜŞÜNÜLEN TESİSİN MAKİNA PARKININ ÜRETİLEBİLECEĞİ ALTERNATİF ÜRÜNLER VARSA BELİRTİNİZ

.....

3.6. ÜRETİMDE KULLANILAN HAMMADE VE YARDIMCI MADDELERİN ÇEŞİTLERİ VE NEREDEN TEMİN EDİLEBİLECEĞİ:

.....

3.7. ÜRETİME GEÇİLDİKTEN SONRAKİ 3 YILLIK TAHMİNİ ÜRETİM PROGRAMI

.....YILI

.....YILI

.....YILI

3.8. ÜÇ YILLIK ÜRETİM DURUMUNA GÖRE TESİSİN İSTİHDAM DURUMU

| | <u>İDARİ</u> <u>PERSONEL</u> | <u>TEKNİK</u> <u>PERSONEL</u> | <u>KALİFİYE VE</u> <u>DÜZ İŞÇİ</u> | <u>TOPLAM</u> <u>(ADET)</u> |
|-------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|
|YILI : | | | | |
|YILI : | | | | |
|YILI : | | | | |

3.9. KURACAĞINIZ TESİSİN KURULU GÜCÜ

.....

3.10. TESİSATIN TÜKETECEĞİ ELEKTRİK MİKTARI

| | |
|-----------|--------------|
|YILI |kWh/yıl |
|YILI |kWh/yıl |
|YILI |kWh/yıl |

3.11. TESİSİN TÜKETECEĞİ YAKIT DURUMU;

| | <u>CİNSİ</u> | <u>BİRİMİ</u> | <u>.....YILI</u> | <u>.....YILI</u> | <u>.....YIL</u> |
|-------------|--------------|---------------|------------------|------------------|-----------------|
| a) Üretimde | | | | | |
| b) Isıtmada | | | | | |

3.12. TESİSİN TÜKETECEĞİ SU MİKTARI :

| | |
|-----------|--------------------------|
|YILI |m ³ /yıl |
|YILI |m ³ /yıl |
|YILI |m ³ /yıl |

3.13. TESİSİN ÇALIŞACAĞI GÜN VE VARDİYA SAYISI

| | <u>GÜN</u> | <u>VARDİYA</u> |
|-------------|------------|----------------|
| YILI: | | |
| YILI: | | |
| YILI: | | |

3.14. TESİSİNİZİN GAZ, TOZ VE SIVI ATIKLARLA BİR ÇEVRE KİRLİLİĞİ YARATIP YARATMYACAĞI :

3.15. EVSEL NİTELİKLİ ATIKLARIN DIŞINDA ÜRETİM ATIĞINIZIN OLMADIĞI:.....

3.16. TESİSİNİZİN İŞLETMEYE AÇILDIKTAN SONRA YÜKSEK SES, PATLAMA VE YANGIN OLAYI YA DA DARBELİ AKIM ÇEKMEK SURETİYLE KOMŞU TESİSLERDE BİR

ZARAR YADA KALİTELİ MAL İMALİNE MANİ OLACAK DURUM YARATIP
YARATMAYACAĞI:

3.17. TESİSTEKİ ANA ÜRETİM BİRİMLERİ
:.....

4. YATIRIM VE PROJENİN FİNANSMANINA AİT BİLGİLER:

4.1. YATIRIMINIZIN TÜM FİNANSMAN İHTİYACI
:.....

- a) Arazi için :.....
b) İnşaat için :.....
c) Makine ve tesisat :.....
1. İthal makineler :.....
2. Yerli makineler :.....
3. Montaj makineler :.....
4. Nakil vasıtalı alet ve demirbaşlar:.....
d) Öngörülmeyen masraflar:.....
e) Gerekli işletme sermayesi :.....
TOPLAM YATIRIM TUTARI

4.2. YATIRIMINIZIN FİNANSMANI NASIL OLACAKTIR? :
.....

- a) Banka Kredisi :.....TL
1.Orta ve uzun vadeli kredi :.....TL
2. Kısa vadeli kredi :.....TL
b) Öz Kaynaktan karşılanacak meblağ :
.....TL
TOPLAM :.....TL

4.3. ÖZ KAYNAKTAN KARŞILANACAK MEBLAĞIN NEREDEN VE NASIL SAĞLANACAĞI
.....

4.4. TEŞVİK BELGESİ İMKANLARINDAN FAYDALANMAYI DÜŞÜNÜYORMUSUNUZ?
.....

4.5. ÜRETİMİNİ TASARLADIĞINIZ MAMULLERİN BİRİM MALİYETİ VE DEVRE KARI
AŞAĞIDAKİ ESASLAR DAHİLİNDE TAHMİNEN NE KADARDIR?

- a) Net Satışlar :.....
b) Masrafların tutarı :.....

İmalat Masrafları:

1. Ham ve Yrd. Malzemeler:.....TL.
2. İşçilik :.....TL.
3. Elektrik enerjisi :.....TL.
4. Su :.....TL.
5. Yakıt :.....TL.
6. İşletme Malzemesi :.....TL.
7. Bakım ve Tamir :.....TL.
8. Ambalaj :.....TL.

Genel Masraflar:

1. Amortismanlar :.....TL.
2. Personel :.....TL.
3. Sosyal Sig. Ve Yar. :.....TL.
4. Büro ve Kırtasiye :.....TL.
5. İlan ve Reklam :.....TL.
6. Sigorta Giderleri :.....TL.
7. Belirtilmeyen diğer masraf :.....TL.
8. Finansman masrafları :.....TL.
- a) Devre Brüt Karı :.....TL.
 1. Birim maliyeti :.....TL.
 2. Birim satış fiyatı :.....TL.

4.6. BİRİM MALİYET VE ÜÇ YILLIK ÜRETİM DURUMU GÖZÖNÜNE ALINARAK TESİSİN
İŞLETME SERMAYESİ İHTİYACI VE HESAP BİÇİMİ :
.....TL.

Bölge Müdürlüğü'ne gerçeğe uygun olarak verdiğim ve ön taahhüt şeklinde olan bilgilerin doğruluğunu, tarafım gayrimenkul satışı kabul edildiği takdirde; bu bilgi formundaki taahhütnamelerime, ayrıntılı bir şekilde incelediğim ve uymayı kabul ettiğim Müdürlüğü'nüz ile bağitlayacağım..... "ÖN SÖZLEŞME," "BÖLGE YÖNETMELİĞİ" VE "GAYRIMENKUL SATIŞ SÖZLEŞMELERİ"nin hükümlerine tarafım uyulmamasının Bölge'ce saptanması halinde; hiçbir hukuki işleme tabi tutulmadan ve mahkemeden fesih kararı almadan Bölgeniz Müdürlüğünce feshedilmesi, Bölge'ce verilen bütün hizmetlerin (elektrik ve su dahil) kesilmesi hususlarını peşinen kabul ve taahhüt ede....

...../...../20....

KAŞE VE YETKİLİ

İMZALAR

DEVİR ALMA TAAHÜTNAMESİ

Eskişehir Organize Sanayi Bölgesindeki Ada parsel nolu m²lik parsel üzerinde'ne ait fabrika binasını ve arsasını Devir alma talebi; Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulunca uygun görülmesi halinde.

1. a) Bundan sonra tarafımıza tahakkuk edecek cari borçlarımızı zamanında ödeyeceğimizi,
b) Parsel üzerinde kiracı bulunması halinde, Bölgece Tahakkuk edilecek, elektrik, doğalgaz, su v.b. faturaların ödenmemesi durumunda söz konusu borçlarını aynen kabul edip, Bölgece belirlenecek süre içerisinde ödeyeceğimizi,
c) Kiracı firmanın değişmesi veya sanayi binasını terk etmesi halinde Bölge Müdürlüğü'ne konu hakkında bilgilendirmeyi en geç 3(üç) gün içinde yapacağımızı,
2. Yürürlükteki Organize Sanayi Bölgesi Kanun, Yönetmelik ve alınacak Yönetim Kurulu Kararlarına aynen uyacağımızı,
3. Çevreyi ve komşu parselleri kirletmeyeceğimizi, açık alanda çalışma yapmayacağımızı, her türlü faaliyetimiz sonucu oluşabilecek çevre kirliliğini önlemek için Çevre Mevzuatına ve OSB Çevre Yönetim Sistemine uyacağımızı ve gerekli tedbirleri alacağımızı, Organize Sanayi Bölgesi Atıksu altyapı sistemine bağlantı için, Organize Sanayi Bölgesi Kanalizasyona deşarj standartlarına uyacağımızı, bu standartların dışında atık suya sahip olmamız durumunda 6 (altı) ay içerisinde ön arıtma tesisi inşa ederek kanalizasyona deşarj standartlarını sağlayacağımızı,
Faaliyetimizde değişiklik yapma ve/veya kapasite artışı planlandığında Bölge Müdürlüğünü haberdar edeceğimizi,
4. Her türlü yazışma, adli ve icrai tebligat adresimizin olduğunu,
5. Organize Sanayi Bölgesi tarafından uygun görülen miktarlarda elektrik, gaz, su ve katılım payı için depozito veya kat'i, süresiz, limit içi banka teminat mektubu vermeyi, rızaen kabul ve taahhüt ederiz.
6. Devir alma süreciyle ilgili olarak Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğünce istenen devir evraklarının, Müdürlükçe belirlenen güvence bedelinin, ilgili taahhütnamelerin, tapu devri firmamız adına tescil edildikten sonra tapunun fotokopisini Müdürlüğe teslim edileceğini, Hizmet Sözleşmelerinin devir kararının alınmasına müteakiben en geç 10 (On) iş günü içinde Müdürlüğe teslim edeceğimizi, aksi taktirde verilen alt yapı hizmetlerinin kesilmesini ve konuyla ilgili olarak hiçbir mal ve tazminat talebinde bulunmayacağımızı kabul ve taahhüt ederiz.

Yükümlülüklerimize ve taahhütlerimize uymadığımız takdirde;

- a) Eskişehir Organize Sanayi Bölgesi yönetmelik ve sözleşmedeki hükümlerin aleyhimize tatbik edileceğini, ayrıca elektrik, doğalgaz ve suyumuzun kesilmesine muvafakat ettiğimizi,
- b) Hakkımızda icra takibi yapılmasına muvafakat ettiğimizi,

Kabul ve taahhüt ederiz.

...../ / 20...

.....
Ek: İmza Sürkülleri
Yetki Belgesi

PROJE ÖZETİ

1. TESİSİN KURULMASI PLANLANAN ADRES BİLGİSİ VE ALANI

Eskişehir Organize Sanayi Bölgesi mevkiinde, tapunun pafta, ada, parsel numarasında kayıtlı,m² yüzölçümlü alan üzerinde, m² yüzölçümlü kapalı alanda tesisi faaliyet göstermesi planlanmaktadır.

2. PROJENİN TÜRÜ (Bu bölüm detaylı açıklanmalıdır)

Tesiste kullanılacak hammaddeler, yardımcı maddeler, kullanılan makine ve ekipmanlar, üretim yöntemi, hammaddenin girişinden ürün olarak çıkışına kadar aşamalar, üretilen ürün ve yan ürünlerle birlikte açıklanmalıdır. Tesisin kapasitesi ve çalışacak personel sayısı belirtilmelidir. Eğer varsa makineler veya üretime ait katalog vb. belgeler eklenmelidir.

3. TESİSTEN KAYNAKLANACAK SIVI ATIKLAR

Tesiste evsel ve/veya endüstriyel nitelikli atık suların kaynaklanacağı üniteler belirtilecek, bertaraf yöntemleri yazılacaktır.

4. TESİSTEN KAYNAKLANACAK EMİSYONLAR

Tesiste ısınma ve sanayi amaçlı yakıt kullanılıp kullanılmayacağı belirtilecek. Tesiste yakıt kullanımı dışında emisyon kaynakları (gaz, toz, buhar vs.) varsa onlar da belirtilecek. Emisyonlara karşı alınacak önlemler belirtilecektir.

5. TESİSTEN KAYNAKLANACAK ATIKLAR

Tesisten oluşacak evsel ve/veya endüstriyel nitelikli katı atıklar ve bu atıkların nasıl bertaraf edileceği hakkında bilgiler yazılacak. Tesiste oluşacak tehlikeli atıklar ve bertaraf yöntemleri hakkında bilgi verilecek.

6. TESİSTEN KAYNAKLANACAK GÜRÜLTÜ

Tesisteki gürültü kaynakları ve alınacak tedbirler belirtilecektir.

FAALİYET SAHİBİ

HAZIRLAYAN

(İmza, Kaşe)

.....

.....

.....

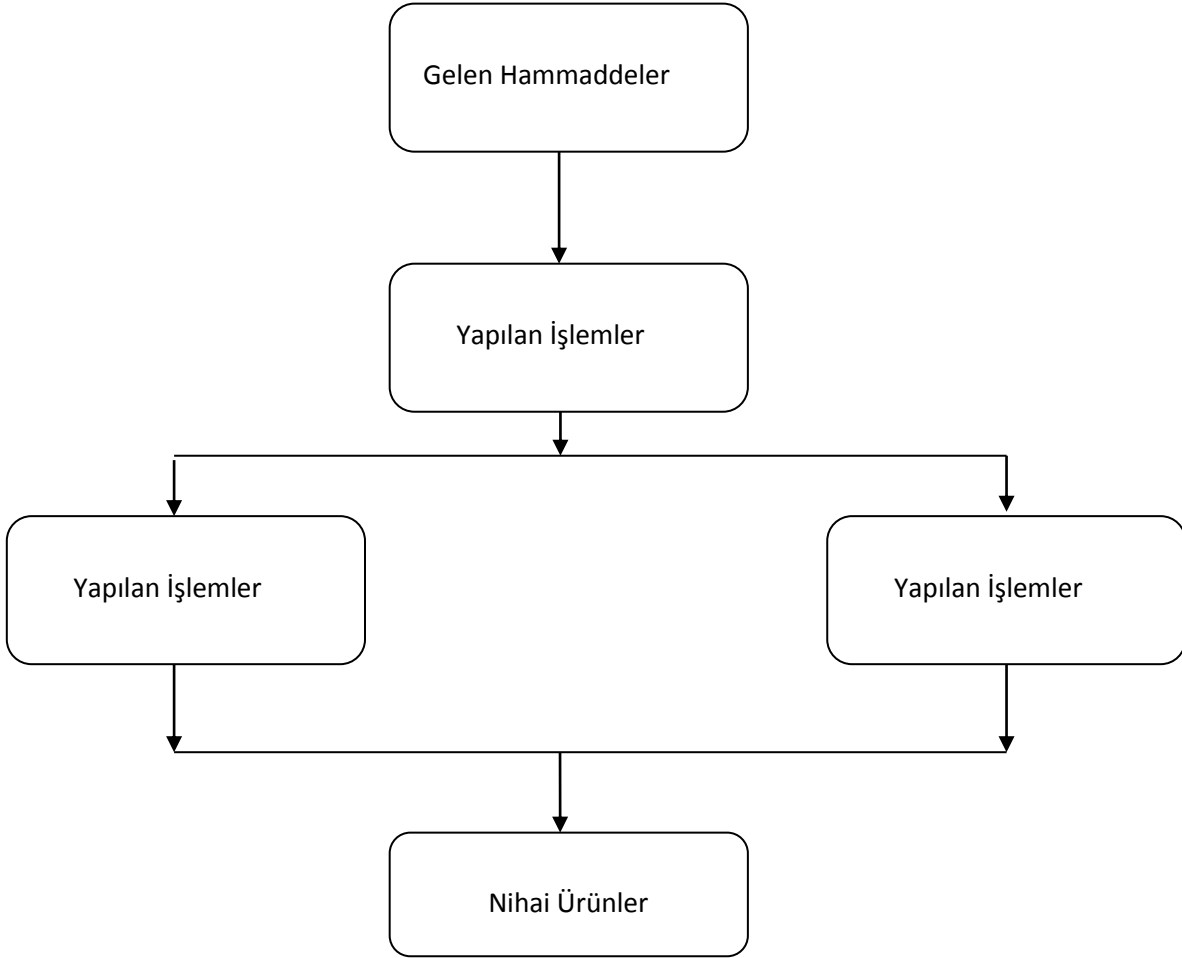
.....

.....

.....

İŞ AKIM ŞEMASI

Eskişehir Organize Sanayi Bölgesi mevkiinde, tapunun pafta, ada, parsel numarasında kayıtlı,m² yüzölçümlü alan üzerinde, m² yüzölçümlü kapalı alanda faaliyet göstermesi planlanan tesisine ait iş akım şeması aşağıda gösterilmiştir.



FAALİYET SAHİBİ

HAZIRLAYAN

(İmza, Kaşe)

.....
.....
.....

.....
.....
.....